

**Принято**  
Управляющим советом  
Протокол № 1 от 12.09.2018

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
от 12.09.2018 № 43/4-од

И.о. директора

\_\_\_\_\_ Н.В. Батяева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О НОВО-СЕМЕНКИНСКОМ ФИЛИАЛЕ**  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы с. Старый  
Маклауш муниципального района Клявлинский Самарской области  
(в новой редакции)

**1. Общие положения**

1.1. Ново-Семёнкинский филиал государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Старый Маклауш муниципального района Клявлинский Самарской области, именуемый в дальнейшем Филиал, является присоединенным подразделением государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы с. Старый Маклауш муниципального района Клявлинский Самарской области (ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш), расположен по адресу: 446942, Российская Федерация, Самарская область, Клявлинский район, с. Новое Семёнкино, ул. Центральная, д.60.

1.2. Филиал не является юридическим лицом и в своей деятельности руководствуется Уставом ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш, настоящим Положением, утвержденным директором ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш, иными ее локальными актами.

1.3. Филиал призван обеспечить благоприятные условия для обучения, воспитания и развития учащихся в соответствии с их склонностями, способностями, интересами и состоянием здоровья.

1.4. В Филиале не допускается создание и деятельность организационных структур, политических и религиозных движений.

## **2. Организация деятельности филиала**

2.1. Учебно-воспитательный процесс в Ново-Семёнкинском филиале организуется на основе ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, настоящего положения, локальных актов школы.

2.2. Количество классов в филиале зависит от числа поданных заявлений граждан, финансовых возможностей в условиях нормативного финансирования и наличия условий, предусмотренных санитарными нормами.

2.3. Предельная наполняемость классов и групп продленного дня в филиале устанавливается в количестве не более 25 обучающихся.

## **3. Осуществление образовательного процесса в филиале**

3.1. Участниками образовательного процесса в филиале являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (лица, их заменяющие). Для работников филиала работодателем является ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш.

3.2. К педагогической деятельности допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников. Порядок комплектования персонала осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш.

3.3. Виды и формы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, определяется Уставом ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш.

3.4. За качество обучения и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств учебного процесса, возрастных психофизиологических особенностей, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся ответственность несет директор ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш в установленном законодательством порядке.

3.5. Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ 1 ступени 4-х летней школы.

3.6. Содержание начального образования определяется программами, соответствующими установленным федеральным государственным стандартам. По

желанию родителей (законных представителей) обучаемых в Филиале могут вводиться факультативные курсы, индивидуальные и групповые занятия с обучающимися.

3.7. Обучение и воспитание в филиале осуществляется на русском языке.

3.9. Обучаемые, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

3.10. Обучающиеся переводных классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение срока, определённого решением педагогического совета в следующем учебном году, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

3.11. Обучающиеся переводных классов, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника или продолжают получать образование в иных формах.

3.12. Обучающиеся 1-2 класса, не освоившие программу, направляются на психолого-медико-педагогический консилиум.

3.13. Учебный год в филиале начинается первого сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

3.14. Продолжительность урока (академического часа): в 1–4 классах – 35–40 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут.

3.15. Продолжительность каникул в течение учебного года устанавливается в количестве тридцати календарных дней, летом не менее восьми недель.

3.16. Для обучающихся первых классов в течение третьей четверти устанавливаются дополнительные недельные каникулы в соответствии с приказом школы.

3.17. Учебно-образовательный процесс в филиале строится на основе учебного плана, разрабатываемого администрацией ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш, и регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором школы.

3.18. Уровень знаний обучаемых в филиале оценивается по пятибалльной системе. Школьные отметки выставляются учителями в классные журналы и дневники учащихся. Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются по четвертям. В конце учебного года выставляются итоговые оценки за год.

3.19. Работа объединений дополнительного образования, групповые, факультативные, индивидуальные занятия начинаются через час после окончания уроков в классе, начало занятий групп продленного дня – после окончания последнего урока.

3.20. Объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемой через урочную и внеурочную деятельность, определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

#### **4. Управление филиалом**

4.1. Управление филиалом осуществляется директором ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, который утверждает структуру, штаты и смету расходов филиала, обеспечивает закрепление учебных кабинетов, учебной и методической литературой, укрепляет учебно-материальную базу.

4.2. За учебно-воспитательный процесс в филиале несет ответственность заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. За хозяйственную часть филиала несет ответственность завхоз ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш.

4.4. Руководство Филиалом осуществляет учитель, который принимается директором ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш.

## **5. Имущество и средства филиала**

5.1. Имущество филиала закрепляется за ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш и находится в её оперативном управлении.

5.2. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случае правомерного изъятия имущества у Комитета.

5.3. Финансирование филиала осуществляется на основе действующих нормативов в расчете на одного ребенка бухгалтерией ГБОУ СОШ с. Старый Маклауш. При наличии бюджетных и внебюджетных средств работникам филиала могут производиться выплаты стимулирующего характера за труд, не предусмотренные трудовым договором, а также выплаты премий за высокие показатели в труде.

5.4. Работники Филиала обязаны принимать меры к сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

## **6. Реорганизация и ликвидация филиала**

Филиал может быть ликвидирован в случаях и порядке, установленном законодательством РФ.