

**Принято**  
Педагогическим советом  
Протокол № 1 от 30.08.2019

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом  
от 30.08.2019 № 34/1-од

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о внутренней системе оценки качества образования**  
государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней общеобразовательной  
школы с. Старый Маклауш муниципального района  
Клявлинский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.2. [Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации» регламентирует федеральные требования к оценке качества образования. Данное Положение регламентирует содержание и порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

1.3. Положение о ВСОКО утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.4. В Положение входят понятия:

*Внутренняя система оценки качества образования* – вид деятельности по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанный на систематическом стандартизованном изучении состояния различных объектов, процессов и условий образовательной деятельности, а также их результатов.

*Качество образования* – это комплексная характеристика образовательной деятельности и образовательных результатов обучающихся, которая выражает степень их соответствия федеральным государственным

образовательным стандартам, образовательным стандартам и потребностям юридического и физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность.

*Внутришкольный контроль (ВШК)* – процесс осуществления текущего административного контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов и программ, приказов и распоряжений, проведение отдельных мероприятий по оценке деятельности педагогов и результатов обучения. Внутришкольный контроль – это контроль качества образования и управление образовательной системой.

*ВШК* включает в себя систему объективных измерений (инструменты и методы контроля предметных результатов: контрольные работы, тесты, вопросы для устной проверки знаний и т.п.), а также

корректирующие методики, учитывающие образовательные возможности детей.

1.5. Направления ВСОКО определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

1.6. Основные объекты ВСОКО: образовательные программы, образовательная среда, педагогические кадры, образовательный процесс, обучающиеся и родители.

1.7. Основными принципами функционирования внутренней системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, системность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

1.8. Основными пользователями результатов ВСОКО являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, обучающиеся и их родители, представители общественности и т. д.

## **2. Цели и задачи внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Цель ВСОКО – самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого образования требованиям ФГОС общего образования.

### 2.2. Задачи ВСОКО

- Повышение качества образования на всех уровнях обучения.
- Систематическое отслеживание и анализ школьного образовательного процесса для принятия соответствующих управленческих решений, направленных на повышение качества образования.
- Достижение максимально достоверной информации о состоянии образовательного процесса на всех его этапах: планирование результатов образования, процесс достижения результатов образования, оценка эффективности образовательного процесса.
- Обеспечение оценки качества образования с позиций персонального подхода.

## **3. Структура и содержание внутренней системы оценки качества образования**

### **3.1. Качество результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования**

- Предметные результаты обучения (уровень обученности, качество обученности, результаты государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), готовность к продолжению образования)
  - Метапредметные результаты обучения (УУД)
  - Личностные результаты обучения
  - Динамика состояния здоровья
  - Достижения учащихся на конкурсах и олимпиадах, соревнованиях
  - Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов

### **3.2. Качество реализации образовательной деятельности**

- Основные образовательные программы по предметам
  - Дополнительные образовательные программы
- Реализация учебных планов и рабочих программ
  - Качество и эффективность уроков
- Предметный мониторинг, включающий индивидуальную работу с учащимися
  - Качество внеурочной деятельности
  - Удовлетворенность обучающихся и родителей уровнем преподавания.

### **3.3. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда, в т. ч. средства информационно-коммуникационных технологий и учебно-методическое обеспечение;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в ОО;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (совет ОО, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- программно-методические материалы, документооборот и локальные нормативные акты.

## **4. Организация и технология ВСОКО**

4.1. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения ВСОКО, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма, которая утверждается приказом директора Школы и обязательна для исполнения работниками Школы.

4.2. Проведение ВСОКО предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.3. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором Школы. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместитель директора по УВР, руководитель школьного МО, учителя, члены Управляющего совета. Данный состав представляет собой экспертную группу.

4.4. Основные функции экспертной группы

- Определяет формы и методы контроля в соответствии с его структурой, содержанием и объемом: качество результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования; качество реализации образовательной деятельности; качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.
- Сбор данных.
- Анализ полученных данных.
- Оценка состояния объектов ВСОКО.
- Определение характера изменений показателей.
- Сравнение с планируемыми показателям.
- Определение причин отклонений.
- Формирование отчета по каждому объекту ВСОКО.
- Формирование рекомендаций по внесению изменений.

## 5. Реализация ВСОКО

5.1. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценивания;
- сбор данных;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
  - обработка полученных данных;
  - анализ и интерпретация полученных данных;

- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов ВСОКО среди потребителей образовательной услуги.

5.2.Общеметодологическими требованиями к инструментарию ВСОКО являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

5.3.Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

5.4.Методы проведения ВСОКО:

экспертное

оценивание;

тестирование,

анкетирование;

проведение контрольных и других квалификационных

работ; статистическая [обработка информации](#);

наблюдение уроков, внеклассных мероприятий, родительских собраний; собеседования с учащимися, педагогами, родителями.

## 6.Этапы ВСОКО

6.1. Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

6.1.1. Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

6.1.2. Второй этап - информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

6.1.3. Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

6.1.4. Четвертый этап – итогово-прогностический (разработка стратегии [работы](#) по направлениям, предъявление полученных

результатов на уровень педагогического коллектива, Управляющего совета).

6.1.5..По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей.

6.2. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне Школы.

6.3. На основании результатов ВСОКО ежегодно составляется отчет о результатах образовательной деятельности школы (отчет о самообследовании). Информация представляется на сайте школы.

#### Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

Должностное лицо	Выполняемые функции
Директор школы	<ul style="list-style-type: none"><li>- организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО</li><li>- создает условия для функционирования ВСОКО;</li><li>- утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;</li><li>- организует стратегическую проработку развития ВСОКО</li><li>- издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО</li><li>- утверждает план ВШК</li><li>- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования</li></ul>
Заместители руководителя школы	<ul style="list-style-type: none"><li>- осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;</li><li>- готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО</li><li>- вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;</li><li>- координируют деятельность аналитической службы (при наличии);</li><li>- привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ;</li><li>- формируют план ВШК;</li><li>- осуществляют ВШК и анализируют его результаты;</li><li>- разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВШК;</li><li>- обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования;</li><li>- формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;</li><li>- организуют промежуточную аттестацию обучающихся;</li><li>- организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА;</li><li>- вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывают, при участии IT- специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании;</li> <li>- контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО;</li> <li>- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора;</li> </ul>
Члены комиссии Управляющего совета по оценке качества образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представляют интересы родителей в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся;</li> <li>- вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ;</li> <li>- участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ;</li> <li>- рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО</li> </ul>
Руководители методических объединений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО;</li> <li>- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов;</li> <li>- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО</li> </ul>
Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в школе порядком;</li> <li>- обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами;</li> <li>- реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания;</li> <li>- обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора школы;</li> <li>- ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта;</li> <li>- взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости;</li> <li>- заполняют классные журналы/ электронные журналы;</li> <li>- пишут, по запросу администратора, аналитические справки</li> </ul>
Представители Совета обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вносят предложения в комиссию Управляющего совета по оценке качества образования;</li> <li>- формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации</li> </ul>

*Приложение 2*

**Чек-лист оценки процесса и содержания образования**

№	Критерии оценки	Единица измерения <sup>1</sup>
---	-----------------	--------------------------------



<b>1. Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность обучающихся ГБОУ СОШ с.Старый Маклауш	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающихся, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
	1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:
– сетевая форма;		Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;		Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ
<b>2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС</b>		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется
2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует

2.6	Наличие программ воспитательной направленности <sup>2</sup> и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.1 0	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
<b>3. Соответствие образовательной программы концепции развития школы</b>		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента школы	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется
3.1 0	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.1 1	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего	Количество ед./не

	образования	имеется
3.1 2	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.1 8	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.1 9	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.2 0	Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.2 1	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.2 2	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	

### Приложение 3

#### Оценка условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
<b>Кадровые условия</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%

	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%
<b>Психолого-педагогические условия</b>	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%

	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
<b>Материально-технические условия</b>	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение</b>	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в	Ед.

	расчете на одного учащегося	
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует

#### Приложение 4

#### Оценка предметных образовательных результатов

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку <sup>3</sup>	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не	Чел./%

	получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%
15	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%
	– муниципального уровня;	Чел./%
	– регионального уровня;	Чел./%
	– федерального уровня;	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%
17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%

### Приложение 5

#### Структура диагностики личностных образовательных результатов

Группа результатов	Предмет диагностики		
	Уровень начального общего образования	Уровень основного общего образования	Уровень среднего общего образования
Смыслообразование и морально-этическая ориентация	Владение (уместное использование) понятиями «правила поведения»; «хороший тон»; «культура общения»; «порицание»; «осуждение». Активность в освоении норм и традиций социальных и этнических групп	Владение (уместное использование) понятиями «мораль», «нравственно-этические нормы», «ценности», «установки». Просоциальное поведение; соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп	Наличие собственной системы ценностных отношений; готовность к ее обсуждению в рефрентной группе. Просоциальное поведение; соблюдение норм и традиций социальных и этнических групп
Российская гражданская идентичность	Общее представление об отечестве, малой родине. Первичный опыт гражданской и этнической самоидентификации	Ценностное отношение к гражданственности и патриотизму. Активность в освоении социального пространства гражданского служения	Гражданственность и патриотизм как внутренняя установка. Опыт социально-ориентированных проектов

Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду	Знакомство с миром профессий. Активность в диалогах о своих мечтах, интересах и склонностях. Посильный труд, предусмотренный образовательной программой	Конструктивный интерес к собственным склонностям и способностям Демонстрация уважения к труду как способу самореализации. Положительные результаты освоения предпрофильных образовательных программ	Академическая успешность в изучении углубленных предметов профильного учебного плана. Наличие опыта квази-профессиональной деятельности и (или) удостоверения об освоении рабочей специальности
Поликультурный опыт, толерантность	Начальные знания о многообразии культур, наций, народностей. Первичный опыт самоидентификации как носителя культуры социальной и этнической группы	Ценностное отношение к поликультурности. Активность в присвоении культурного опыта этнической группы в единстве с толерантностью в отношении других культур	Толерантность и эмпатия как внутренние установки. Опыт участия в межкультурных проектах и (или) конкурсах
Культура ЗОЖ; экологически безопасное поведение	Начальные знания о здоровом образе жизни и экологически безопасном поведении. Соблюдение режима дня. Владение навыками личной гигиены	Принятие культурных стандартов здорового образа жизни. Успешность в физической подготовке. Инициатива практик саморазвития экологически безопасного поведения	Демонстрация и пропаганда здорового образа жизни. Опыт волонтерских проектов экологической направленности
Портфолио достижений	Интерес к ведению портфолио. Накопление единиц портфолио по инициативе и поддержке педагога	Устойчивая самостоятельная практика ведения портфолио. Активность в самопрезентации.	Ведение портфолио в формате, приемлемом для поступления в вуз, ссуз. Активность в самопрезентации по выбранному профилю

**Приложение 6**

**Оценка метапредметных образовательных результатов**

Вид метапредметных образовательных результатов	Критерии оценки метапредметных образовательных результатов		
	Уровень начального	Уровень основного общего	Уровень среднего общего



	<b>общего образования</b>	<b>образования</b>	<b>образования</b>
<b>Метапредметные понятия</b>	По договоренности с педагогами и с учетом содержания рабочих программ по дисциплинам учебного плана		
<b>Регулятивные УУД</b>	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		

<p><b>Познавательные УУД</b></p> <p>1) <b>Использование ИКТ; применение знаково-символических средств в учебных целях</b></p>	<p>Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символическими средств при решении учебных задач</p>	<p>Способность использовать знаково-символических средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании</p>	<p>Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и применения знаково-символических средств для презентации проекта</p>
<p>2) Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией</p>	<p>Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач. Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований. Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту</p>	<p>Умение самостоятельно работать с разными источниками информации. Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в т.ч. цифровых. Владение навыком написания текстов различных типов и стилей. Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка</p>	<p>Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников. Владение приемами стилистической вариативности. Устойчивый навык интерпретации текстов; вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции. Опыт создания мета-текстов</p>
<p>3) Логические операции</p>	<p>Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)</p>	<p>Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы</p>	<p>Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов. Навык самооценки уровня сформированности логических операций. Умение анализировать собственную познавательную</p>

			деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта
<b>Коммуникативные УУД</b>	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение		

*Приложение 7*

### Структура отчета о самообследовании

#### I. Аналитическая часть

<b>№ раздела</b>	<b>Название раздела<sup>4</sup></b>	<b>Содержимое раздела</b>
Раздел 1	Общая характеристика образовательной деятельности ОО	Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти
Раздел 2	Система управления ОО	Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления

		Взаимосвязь структур и органов управления
Раздел 3	Содержание подготовки обучающихся	<p>Виды реализуемых ООП</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- начального общего;</li> <li>- основного общего;</li> <li>- среднего общего</li> </ul> <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся</p>
Раздел 4	Качество подготовки обучающихся	<p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки)</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ГИА</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее ... баллов по трем предметам ОГЭ</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням)</p> <p>Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках</p> <p><i>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии Портфолио)<sup>5</sup></i></p>
Раздел 5	Особенности организации учебного процесса	<p>Количество классов-комплектов</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя)</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в очно-заочной форме;</li> <li>- заочной форме.</li> </ul> <p>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям</p> <p>Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме</p> <p>Количество обучающихся, осваивающих ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с применением дистанционных технологий;</li> <li>- с применением электронных средств обучения</li> </ul>
Раздел 6	Информация о востребованности выпускников	<p>Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы соответствии с профилем обучения</p> <p>Доля выпускников старших классов, поступивших:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в вузы,</li> <li>- в ссузы</li> </ul> <p>Доля выпускников основной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поступивших в профильные классы школы</li> <li>- перешедших на обучение в другие школы</li> <li>- поступивших в ссузы</li> </ul>
Раздел 7	Кадровое обеспечение	Доля педагогических работников с высшим

<sup>5</sup> Раздел включается в отчет о самообследовании по решению ОО.

	образовательного процесса	образованием/ профильным образованием Категорийность педагогических работников Группы педагогических работников по стажу работы Возрастной состав педагогических работников Повышение квалификации педагогических работников Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.)
Раздел 8	Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	Соответствие используемых учебников федеральному перечню Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося
Раздел 9	Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: - с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров - с медиатекой - оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки - с контролируемой распечаткой бумажных материалов
Раздел 10	Материально-технические условия	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся Количество компьютеров в расчете на одного учащегося Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями)
Раздел 11	Функционирование ВСОКО	Положение о ВСОКО Информационно-аналитические продукты ВСОКО. Администрирование процедур ВСОКО

## II. Анализ показателей деятельности

Приводится информация о динамике показателей по всем разделам аналитической части. Сравнивать можно как данные крайнего и предыдущего отчета, так и данные по нескольким предыдущим отчетам.

Анализ динамики можно проводить в разрезе:

- роста/ ослабления/ стабилизации показателей;
- структурных изменений в подходах к управлению качеством;
- обновления образовательных и педагогических практик и др.